

Persondatapolitik for

Medarbejdere, Jobansøgere
Relateret til processen **HR**

2Trace A/S
Høffingsvej 20, 2.sal
2500 valby
Danmark

Version 1.0

Denne version er senest opdateret den 03/05-2018.

Persondata politik for HR

Som led i vores forretning indsamler 2Trace A/S visse persondata til brug for vores proces HR, specifikt relateret til de følgende personer:

Proces HR

- Medarbejdere
- Jobansøgere

Denne politik beskriver hvorledes 2Trace A/S indsamler persondata, til hvilket formål disse persondata bliver anvendt samt hvorledes 2Trace A/S behandler sådanne data.

Denne politik indeholder lovpligtige informationer vedrørende 2Trace A/S's persondatabelandling. Såfremt du som Medarbejdere, Jobansøgere har spørgsmål til behandlingen af dine data, eller du ønsker at håndhæve dine rettigheder i henhold til persondatalovgivningen bedes du kontakte 2Trace A/S ved hjælp af kontakt detaljer i denne politik. Du kan i denne politik ligeledes finde information omkring dine rettigheder som registeret i denne persondata politik.

Indsamling af data

2Trace A/S indsamler persondata relateret til Medarbejdere, Jobansøgere. Disse persondata er kategoriseret som:

For Medarbejdere

- Navne

- Adresser
- CPR nummer
- Telefonnummer
- CV
- Ferie- og/eller sygedage
- Bankoplysninger

For Jobansøgere

- Email
- Navne
- Adresser
- Telefonnummer
- CV

2Trace A/S indsamler data direkte fra den registrerede person via: Oprettet ved ansættelse i Exchange server, Ansættelseskontrakt, Email

Såfremt data er indsamlet med samtykke fra den registrerede/dig kan samtykket trækkes tilbage.

Trækkes et samtykke tilbage stoppes alt fremtidig behandling af de persondata som er omfattet af samtykket.

2Trace A/S indsamler ligeledes data indirekte fra forretningsforbindelser og andre eksterne kilder. Oplysninger som er indsamlet fra andre end den registrerede/dig er:

For Medarbejdere

- Email

2Trace A/S indsamler data fra følgende kilder:

For Medarbejdere

- 2Trace

Formålet med behandlingen af persondata

2Trace A/S behandler persondata med henblik på;

For Medarbejdere

- Personale administration

For Jobansøgere

- Rekruttering

Såfremt formålet med selskabs persondatabehandling ændre sig vil dette blive kommunikeret til de

registrerede/dig inden en sådant ændret formål træder i kraft. En sådan kommunikation vil oftest bestå af en opdatering af denne politik.

Sletning af persondata

2Trace A/S behandler persondata for følgende personer Medarbejdere, Jobansøgere sålænge det er relevant for det formål hvortil data er indsamlet. Persondata er slettet når det formålet med behandlingen er fuldført. Specifikt betyder det at persondata opbevares og behandles i følgende periode.

For Medarbejdere, Personale administration

- Email: 1 år efter fratrædelse
- Navne: 1 år efter fratrædelse
- Adresser: 1 år efter fratrædelse
- CPR nummer: 1 år efter fratrædelse
- Telefonnummer: 1 år efter fratrædelse
- CV: 1 år efter fratrædelse
- Ferie- og/eller sygedage: 1 år efter fratrædelse
- Bankoplysninger: 1 år efter fratrædelse

For Jobansøgere, Rekruttering

- Email: 1 år efter modtagelse
- Navne: 1 år efter modtagelse
- Adresser: 1 år efter modtagelse
- Telefonnummer: 1 år efter modtagelse
- CV: 1 år efter modtagelse

Anvendelse af data behandlere

2Trace A/S anvender leverandører og samarbejdspartnere i forbindelse med behandlingen af persondata. Sådanne "data processors" behandler udelukkende data i henhold til instruks fra 2Trace A/S . 2Trace A/S anvender følgende data behandlere i forbindelse med ovenstående formål med persondata behandlingen.

- Egen IT afdeling
- Papirarkiv
- Danløn

Overdragelse af persondata

2Trace A/S overdrager i visse tilfælde persondata til tredjeparter.

For Medarbejdere

- Personale administration: **None**

For Jobansøgere

- Rekruttering: **None**

Udover de parter nævnt i det ovenstående videregives persondata kun i de tilfælde hvor 2Trace A/S er forpligtet hertil ved lov, herunder overholdelse af persondataforordningen samt andre landespecifikke databeskyttelses love.

Rettigheder for den registrerede

I henhold til persondata loven og EU persondata forordning har den registrerede person ("Du") visse rettigheder vedrørende 2Trace A/S s indsamlede persondata omkring personen. Disse rettigheder er:

Indsigtsret – Du har, under visse forhold, ret til indsigt i de data som 2Trace A/S opbevarer om din person

Ret til berigtigelse af data – Du har ret til at rette fejl eller mangler i de data som 2Trace A/S behandler om dig

Ret til sletning – Du har, under visse forhold, ret til at få slettet personoplysninger om din person. Bemærk at de fleste lovlige behandlinger af persondata ikke er omfattet af denne rettighed. Såfremt du har givet samtykke til behandling af dine persondata kan du trække dit samtykke tilbage, hvorved relaterede data slettes.

Ret til begrænset behandling – Du har i visse tilfælde ret til at suspendere behandlingen af dine persondata. Dette vil være gældende såfremt rigtigheden af data betvivles, hvis du ønsker kopi af ulovligt behandlede data og dermed ikke ønsker disse slettet, hvis du har behov for længere opbevaring af data end 2Trace A/S s formål tilsiger eller hvis du bestrider selskabets ret til at behandle dine data og en sådan tvist ikke er afgjort.

Ret til dataportabilitet – Du har, i visse tilfælde, ret til at modtage de persondata som 2Trace A/S har indsamlet omkring din person i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format, såfremt du ønsker dine persondata overført til en anden data ansvarlig

Indsigelseret – Du har ret til, i visse tilfælde, at gøre indsigelse mod behandlingen af dine persondata. Hvis du gør indsigelse mod behandlingen af dine data vil disse ikke længere blive behandlet, med mindre der er vægtigt legitime grunde hertil, eller behandlingen er nødvendig for fastlæggelse eller forsvar af et retskrav. Såfremt dine data behandles til brug for direkte markedsføring kan du til enhver tid gøre indsigelse herimod, hvilket medfører et stop for en sådan behandling.

Udøvelse af rettigheder

Disse rettigheder følger af EU persondata forordningen og/eller lokal lovgivning. Disse rettigheder er ikke absolutte rettigheder, men rettigheder du kan udøve alt efter hvorledes persondata behandles af 2Trace A/S .

Ønsker du af udøve ovenstående rettigheder bedes henvendelser ske via 2Trace A/S s kontaktperson eller DPO, ved at bruge kontaktinformationen i denne politik.

2Trace A/S vil vurdere de enkelte henvendelser hurtigst muligt.

Såfremt du ønsker at klage over behandling af dine persondata til en ekstern myndighed skal sådanne klager fremsendes til tilsynsmyndigheden i dit EU hjemland. I Danmark vil dette være Datatilsynet.

Automatiske afgørelser og profilering

2Trace A/S anvender de registreredes persondata til profilering eller som udgangspunkt for automatiske afgørelser.

De data som anvendes til automatiske afgørelser er følgende:

Såfremt du behandler persondata til brug for automatisk behandling kan du opliste de persondata typer her

De data som opbevares og anvendes til profilering er følgende: Ingen

Såfremt du ikke ønsker at være genstand for automatisk afgørelser og/eller profilering, kan du henvende dig til 2Trace A/Ss kontakt person jf. denne politik med ønsket om menneskelig indgriben for på den måde bestride de automatiske afgørelser og/eller profilering.

Sikkerhed

Sikkerheden omkring dine persondata er vigtigt for os. Vi følger tidsvarende standarder for at beskytte de persondata som er håndteret af os i henhold til de risici relateret til sådanne data og vores behandling heraf. Hvis du har spørgsmål omkring sikkerheden omkring dine persondata kan du kontakte os via kontaktinformation indeholdt i denne politik.

Kontaktinformation

2Trace A/S kontaktperson for persondata

Troels Philippsen,
2Trace A/S
40542303
troels.philippsen@2trace.com

2Trace A/S Data Beskyttelses Officer (DPO)

2Trace A/S har ingen data beskyttelses officer, kontakt venligst selskabets kontaktperson for persondata.
